

IN-HOUSE TRAINING COURSES
Các Khóa Đào Tạo Tại Doanh Nghiệp

Course Title Tên khóa học	Days Số ngày
ISO 9001:2008 QUALITY MANAGEMENT SYSTEM (QMS)	
Standard Interpretation/ <i>Giới thiệu yêu cầu tiêu chuẩn</i>	2
Documentation System Requirements/ <i>Các yêu cầu của Hệ thống tài liệu</i>	2
Internal Quality Auditor (IQA)/ <i>Đánh giá viên nội bộ</i>	3
Refresh Internal Audit Skill/ <i>Cập nhật kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	2
Advanced Internal Audit Skill/ <i>Cải tiến kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	3
Lead Auditor (IRCA - BVC)/ <i>Chuyên gia đánh giá trưởng</i>	5
SUPPORT ISO 9001:2008 QUALITY MANAGEMENT SYSTEM (QMS)	
5S: SEIRY, SORTING, SEISO, SEIKETSU, SHITSUKE/ <i>Đào tạo 5S: Sàng lọc, sắp xếp, sạch sẽ, sẵn sàng, sẵn sàng</i>	2
SPC (statistical process control)/ <i>Các công cụ thống kê</i>	3
Kaizen/ <i>Đào tạo Kaizen</i>	2
TQM (total quality management)/ <i>Quản lý chất lượng toàn diện</i>	3
KPI (key performance indicator)/ <i>Chỉ số đo lường hoạt động</i>	2
New product development management/ <i>Kỹ năng quản trị phát triển sản phẩm mới</i>	2
Customer Insight/ <i>Kỹ năng nắm bắt tâm lý khách hàng</i>	1
Market research/ <i>Kỹ năng nghiên cứu thị trường</i>	2
Reporting/ <i>Kỹ năng báo cáo</i>	1
Creative thinking/ <i>Kỹ năng tư duy sáng tạo</i>	1
Process management/ <i>Kỹ năng quản lý quá trình</i>	2
Customer's complaint handling for Quality manager/ <i>Kỹ năng giải quyết khiếu nại KH đối với QLCL</i>	3
Customer's complaint handling for marketing/Sale/ Customers service manager/ <i>Kỹ năng giải quyết khiếu nại khách hàng đối với Marketing</i>	2
Customer care/ <i>Kỹ năng chăm sóc khách hàng</i>	2
Sale skill/ <i>Kỹ năng bán hàng</i>	1
Management by Objectives/ <i>Kỹ năng quản trị mục tiêu</i>	1
Planning/ <i>Kỹ năng lập kế hoạch</i>	2
TS 16949:2002 AUTOMOTIVE QUALITY MANAGEMENT SYSTEM	
TS 16949 Core Tools/ <i>Đào tạo 5 công cụ TS 16949</i>	4
Awareness of TS16949/ <i>Đào tạo nhận thức TS 16949</i>	2
TS16949 Internal Auditor/ <i>Đánh giá viên nội bộ TS 16949</i>	3
ISO 14001:2004 ENVIRONMENT MANAGEMENT SYSTEM (EMS)	
Standard Interpretation/ <i>Giới thiệu yêu cầu tiêu chuẩn</i>	2
Documentation System Requirements/ <i>Các yêu cầu của Hệ thống tài liệu</i>	2
Internal EMS Auditor (IEA)/ <i>Đánh giá viên nội bộ</i>	3
Refresh Internal Audit Skill/ <i>Cập nhật kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	2

Advanced Internal Audit Skill/ <i>Cải tiến kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	3
Lead Auditor (IRCA - BVC)/ <i>Chuyên gia đánh giá trưởng</i>	5
HACCP & ISO 22000:2005 FOOD SAFETY MANAGEMENT SYSTEM	
Standard Interpretation/ <i>Giới thiệu yêu cầu tiêu chuẩn</i>	2
SSOP, GMP Writing, Risk Analysis & HACCP Plan/ <i>Hướng dẫn biên soạn SSOP, GMP, Phân tích mối nguy & kế hoạch HACCP</i>	2
Internal auditor/ <i>Đánh giá viên nội bộ</i>	3
Advanced Internal Audit Skill/ <i>Cải tiến kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	3
ISO 22000 Lead Auditor (IRCA - BVC)/ <i>Chuyên gia đánh giá trưởng ISO 22000</i>	5
OHSAS 18001:2007 OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY	
Standard Interpretation/ <i>Giới thiệu yêu cầu tiêu chuẩn</i>	2
Documentation System Requirements/ <i>Các yêu cầu của Hệ thống tài liệu</i>	2
Internal EMS Auditor (IEA)/ <i>Đánh giá viên nội bộ</i>	3
Refresh Internal Audit Skill/ <i>Cập nhật kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	2
Advanced Internal Audit Skill/ <i>Cải tiến kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	3
Lead Auditor (IRCA - BVC)/ <i>Chuyên gia đánh giá trưởng</i>	5
SA 8000:2001 SOCIAL ACCOUNTABILITY	
Standard Interpretation/ <i>Giới thiệu yêu cầu tiêu chuẩn</i>	2
Documentation System Requirements/ <i>Các yêu cầu của Hệ thống tài liệu</i>	2
Internal EMS Auditor (IEA)/ <i>Đánh giá viên nội bộ</i>	3
Refresh Internal Audit Skill/ <i>Cập nhật kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	2
Advanced Internal Audit Skill/ <i>Cải tiến kỹ năng đánh giá nội bộ</i>	3
ISO 27000:2005 INFORMATION SECURITY MANAGEMENT SYSTEM	
Awareness/ <i>Nhận Thức</i>	2
Internal Auditor/ <i>Đánh giá viên nội bộ</i>	3
SOFT SKILLS TRAINING COURSES FOR MANAGEMENT SYSTEM	
Team Leading skills/ <i>Kỹ năng lãnh đạo nhóm</i>	2
Problem Solving and Decision Making skills/ <i>Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định</i>	2
Working Management and Timing Management Planning/ <i>Hoạch định Quản lý công việc và Quản lý thời gian</i>	2
Communication skills and Presentation skills/ <i>Kỹ năng giao tiếp - Kỹ năng trình bày</i>	2
Time management skill/ <i>Kỹ năng quản trị thời gian</i>	2
Human resources management skill/ <i>Kỹ năng quản lý con người</i>	2
Teamwork/ <i>Kỹ năng làm việc nhóm</i>	2
Personal martery/ <i>Kỹ năng kiểm soát bản thân</i>	2
Negotiation skill/ <i>Kỹ năng đàm phán</i>	2
Delegation skill/ <i>Kỹ năng phân quyền</i>	2
Train the trainer/ <i>Kỹ năng đào tạo</i>	2
Conflict management/ <i>Kỹ năng quản lý xung đột</i>	2
Meeting Management skill/ <i>Kỹ năng quản trị cuộc họp</i>	2
Team Leading skills/ <i>Kỹ năng lãnh đạo nhóm</i>	2
Problem Solving and Decision Making skills/ <i>Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định</i>	2
Working Management and Timing Management Planning/ <i>Hoạch định Quản lý</i>	2

ĐÀO TẠO CHẤT LƯỢNG – QUẢN LÝ HIỆU QUẢ - BẰNG CẤP CÔNG NHẬN

<i>công việc và Quản lý thời gian</i>	
Communication skills and Presentation skills/ <i>Kỹ năng giao tiếp - Kỹ năng trình bày</i>	2

For further information, please contact/ *Để biết thêm chi tiết, vui lòng liên hệ:*

**PHÒNG ĐÀO TẠO – BAN TIÊU CHUẨN
PLANE WORLD CONSULTING GROUP**

Office: 66/5 Nhiều tu St., Ward 7, Q. Phu Nhuan Dist., HCMC

Tel: (84.8) 3510 9501 - 3507 2804 - 3507 2805 **Fax:** (84.8) 3510 9766

Email: info@giaiphapiso.com – daotao@giaiphapiso.com

Website: www.giaiphapiso.com